

Принято:

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.25 г.

Утверждено:

Заведующий МДОУ

Н.М.Шипилова

Приказ № 46 от 29.08.25 г.

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕТЛОГОРСКОГО ДЕТСКОГО САДА
НА 2025 -2026 учебный год

I. Визитная карточка.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Светлогорский детский сад

Адрес: Нижегородская обл., Шатковский р-н, п. Светлогорск, ул. Ленина д.15

Телефон: 4-43-09

№ лицензии – № 8879

Дата выдачи лицензии – 02.06.2011 года

Срок ее действия – бессрочная

Тип: общеразвивающий

Режим работы: 5 – дневный, 7.00 – 17.30

Заведующий МДОУ – Шипилова Нина Михайловна, образование высшее педагогический стаж - 38 лет, в должности 14 лет.

Заведующий хозяйством: Беднова Елена Юрьевна, образование – среднее специальное, стаж работы 39 года, в данной должности 29 лет

Приоритетное направление воспитательно-образовательной работы - гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.

В детском саду функционирует 2 разновозрастные группы:

1 разновозрастная группа (с 1 г.6 мес. до 4 л.)

2 разновозрастная группа (с 4 лет до окончания образовательных отношений)

Сведения о педагогических кадрах:

Воспитатель – 3.

Музыкальный руководитель – 1.

Всего: 4.

По образованию:

Высшее педагогическое – 4(100%)

По стажу:

До 5 лет – 0(0%)

От 5 до 10 лет – 0(0%)

От 10 до 15 лет – (25%)

От 15 до 20 лет – 1(25%)

От 20 и более – 2(50%)

По возрасту:

с 25 до 35 лет – 2 педагога (50%)

с 35 до 45 лет – 1 педагог (25%)

от 45 до 55 лет – 1 педагог (25%)

По категориям:

Высшая квалификационная категория – 2 (50%)

1 квалификационная категория – 1 (25%)

II. Условия созданные для умственного непрерывного развития детей.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая,

музыкально – театрализованная, книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

Музыкально-физкультурный зал.

Методический кабинет.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется физкультурная площадка, дорожная разметка.

**Программно - методическое обеспечение
воспитательно-образовательного процесса.**

1. Образовательная программа дошкольного образования МДОУ Светлогорский детский сад.
2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. №1028
3. Программа «Математические ступеньки. Программа развития математических представлений у дошкольников» Е.В. Колесниковой
4. Программа для детей 5-6 лет «Малышам о писателях и поэтах Нижегородского края» Т.Б. Гаврина, Е.И. Чикина, М.А. Зябова, Е.Н. Нисенко

Сотрудничество.

- сельская библиотека ;
- Светлогорская ОШ;
- инфраструктуры посёлка;
- спортивный комплекс «Атлант».
- Шатковская школа искусств

III. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ПРОШЛЫЙ ГОД.

1. Укомплектованность групп

| № п/п | Наименование | 2022-2023г. | 2023-2024г. | 2024-2025г. |
|----------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. | Количество функционирующих групп | 2 разновозрастные группы | 2 разновозрастные группы | 2 разновозрастные группы |
| | Количество мест в группах | 43 | 43 | 43 |
| 2. | Численность воспитанников | 36 | 33 | 32 |
| 3. | Выпущено детей в школу | 6 | 8 | 4 |
| 4. | Количество вновь | 5 детей | | |

| | | | | |
|--|-----------------|--|---------|---------|
| | набранных детей | | 5 детей | 6 детей |
|--|-----------------|--|---------|---------|

2. Материально-техническое состояние детского сада.

Соответствующее внимание было уделено улучшению материально - технической базы детского сада.

| | Наименование | 2022-2023 год | 2023-2024 год | 2024-2025 год |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 1 | Проведение ремонта | Провели косметический ремонт туалетной комнат и раздаточных в группах, установили систему оповещения, электронный замок, новый забор | Установили уличное освещение, видеонаблюдение, ворота, звуковое оповещение. Заменяли полы на летних верандах | Установили уличное детское игровое оборудование, сделали косметический ремонт групповых блоков |
| | На сумму | 230000 рублей | 375000 рублей | 300000 рублей |
| | Из каких средств | бюджет | бюджет | бюджет |
| 3 | Состояние игровой развивающей среды | Приобретение канцелярских принадлежностей, игрушек | Приобретение игрушек, детского игрового оборудования | Приобретение игрушек, игрового оборудования, спортивного инвентаря |
| | Из каких средств | бюджет 135980 рублей | Бюджет 200000 рублей | Бюджет-300 000 рублей |

3. Состояние кадров.

Педагогический коллектив включён в активную творческую работу, стабилен, объединен едиными целями и задачами, имеет благоприятный психологический климат.

| № | наименование | 2022-2023 уч.г | | 2023-2024 уч.г | | 2024-2025 уч.г | |
|--|--------------------|----------------|-----|----------------|------|----------------|-----|
| | | Н.г | К.г | Н.г | К.г. | Н.г | К.г |
| 1 | Количество кадров | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Уровень образования педагогических кадров | | | | | | | |
| 4 | Высшее образование | 100% | | 100% | | 100% | |
| 5 | Обучаются в Вузах | 0% | | 0% | | 0% | |

| | | | | |
|---|--|--------|--------|--------|
| 6 | Среднее профессиональное | 0% | 0% | 0% |
| 7 | Проходят профессиональную переподготовку на базе высшего образования | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| Имеют квалификационные категории | | | | |
| 8 | высшая квалификационная категория | 2/50% | 2/50% | 2/50% |
| 9 | первая квалификационная категория | 1/25% | 1/25% | 1/25% |
| 11 | СЗД | 1/25% | 1/25% | 1/25% |
| Курсовая подготовка | | | | |
| 12 | В течении учебного года прошли | 4/100% | 2/50% | 4/100% |
| 13 | Всего имеют | 4/100% | 4/100% | 4/100% |
| 14 | Не имеют | 0% | 0% | 0% |
| 15 | Обучение в Вузах, окончание Вузов | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| Стаж работы | | | | |
| 16 | до 5 лет | 0/0% | 0/ 0% | 0/ 0% |
| | с 5 до 10 лет | 1/25% | 0/0% | 0/0% |
| | с 10 до 15 лет | 1/25% | 2/50% | 2/50% |
| | с 15 и выше | 2/50% | 2/50% | 2/50% |
| Возрастной состав | | | | |
| 17 | С 20 до 30 лет | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| | С 30 до 40 лет | 2/50% | 2/50% | 2/50% |
| | С 40 до 50 лет | 1/25% | 1/25% | 1/25% |
| | От 50 и выше | 1/25% | 1/25% | 1/25% |

В ДОУ разработана программа прохождения процедуры аттестации педагогических работников.

В этом учебном году был обобщен опыт работы по самообразованию педагогов: Вершининой И.А. по теме: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста с использованием нетрадиционных техник рисования», Вершининой И.А.. по проблеме: «Формирование у детей старшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни», Капраловой Ю.В. по проблеме «Формирование здорового образа жизни дошкольников через организацию оздоровительных процедур», муз . руководителя Родионовой Е.В. «Развитие певческих способностей детей».

Были проведены консультации и семинары. Проводился оперативный контроль у педагогов по всем разделам воспитательно-образовательного процесса.

Анализ профессиональной деятельности показал:

- все педагоги в своей работе используют личностно - ориентированный подход к детям;
- педагоги нацелены на активное участие в планомерном поэтапном развитии ДОУ;
- все педагоги испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, овладению современными эффективными технологиями.

4 .Результаты освоения программного материала за 2024 – 2025 учебный год.

| | | Количество испытуемых 27 человек | Количество испытуемых 28 человек |
|-------------------------------------|----------------------------|--|--|
| | | Сентябрь | Май |
| Социально-коммуникативное развитие | Навык сформирован | 49% | 84% |
| | Навык сформирован частично | 44% | 15% |
| | Навык не сформирован | 7% | 1% |
| Познавательное развитие | Навык сформирован | 18% | 68% |
| | Навык сформирован частично | 67% | 30% |
| | Навык не сформирован | 15% | 2% |
| Речевое развитие | Навык сформирован | 25% | 65% |
| | Навык сформирован частично | 60% | 32% |
| | Навык не сформирован | 15% | 3% |
| Художественно-эстетическое развитие | Навык сформирован | 24% | 70% |
| | Навык сформирован частично | 65% | 30% |
| | Навык не сформирован | 11% | 0% |
| Физическое развитие | Навык сформирован | 51% | 96% |
| | Навык сформирован частично | 48% | 4% |
| | Навык не сформирован | 1% | 0% |

Вывод: из таблицы видно, что почти по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели. Совершенствовать систему работы по речевому развитию.

Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

| Сформирован | | Частично сформирован | | Не сформирован | |
|-------------|------------|----------------------|------------|----------------|------------|
| Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
| 68% | 85% | 28% | 15% | 4% | 0% |

Вывод: проведя сравнительный анализ данных диагностики начала и конца учебного года видно, что результаты значительно улучшились. У выпускников детского сада была определена мотивационная готовность к школе. Таким образом, в целом все дети к обучению в школе готовы.

4. Анализ выполнения годовых задач за 2024 -2025 учебный год.

| № | Мероприятия | Количество запланированных мероприятий | Выполнено (%) | Не выполнено (%) | Количество мероприятий проведенных По реализации годовых задач | | |
|----|-------------------------------|--|---------------|------------------|---|--|--|
| | | | | | В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс оздоровительных мероприятий | Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учётом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжать работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов по художественно-эстетическому воспитанию | |
| 1 | Советы педагогов | 4 | 4/100% | | 1 | 1 | |
| 2 | Семинары практикумы | 1 | 1/100% | | 1 | | |
| 3 | Открытые просмотры | 5 | 4/80% | 1/20 % | 1 | 2 | |
| 4 | Выставки | 5 | 4/100% | | 2 | 3 | |
| 5 | Музыкальные развлечения | 15 | 14/95% | 1/5% | | | |
| 6 | Спортивные праздники | 3 | 3/100% | | 3 | | |
| 7 | Консультации для воспитателей | 4 | 3/80% | 1/20 % | 1 | 2 | |
| 8 | Контроль: | | | | | | |
| а) | Тематический | 6 | 6/100% | 0% | 2 | 2 | |
| б) | Фронтальный | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|-------------|----------|--------|--|--|--|
| в) | Оперативный | По плану | | | | |
| г) | Итоговый | 1 | 1/100% | | | |

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 95% запланированных мероприятий. 10% мероприятий не выполнены из-за ряда объективных причин: болезнь педагогов, увеличение нагрузки на педагогов в течение года из-за подготовки и участия в мероприятиях районного уровня.

Работая над задачей «По формированию здорового образа жизни воспитанников в ДОУ и семье», было приобретено спортивное оборудование и игровое оборудование, методическая литература, наглядные и дидактические пособия, целенаправленно работали по обновлению предметно-пространственной среды, были проведены открытые просмотры НОД по физической культуре. Воспитатель Вершинина И.А. провела консультацию для педагогов на тему: «Организация здоровьесберегающего пространства в младших группах». Провели семинар-практикум «Аукцион педагогических идей. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ», целью которого стали систематизировать знания педагогов по проблеме, вооружить практическими навыками работы. По работе с родителями проведены родительские собрания по темам: «Растим здоровых детей», «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребёнка дошкольника дома»; консультации для родителей «Профилактика нарушения осанки у дошкольников».

Работая над задачей «Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учётом ФГОС по художественно-эстетическому воспитанию», педагогическим коллективом была проанализирована непосредственно образовательная деятельность и совместная деятельность педагогов с детьми. В ходе проводимых мероприятий педагоги изучили методическую литературу по теме, овладели практическими методами и приёмами для реализации этой задачи. Результаты тематического контроля показали, что работа с детьми по данной теме ведётся на достаточном уровне.

Вся работа дошкольного учреждения велась согласно годовому плану. Для реализации задач годового плана использовались разные формы работы.

Все проведенные педагогические советы освещали основные направления воспитания и обучения детей в детском саду в условиях новых федеральных стандартов.

Активными участниками работы этих педагогических советов были педагоги: Понтаева Е.В., Капралова Ю.В. Они подготовили содержательные выступления.

Проведена оценка эффективности, используемых воспитателями методов и приемов работы с детьми, оценка развивающей предметной среды, условия для организации детской деятельности, направленной на речевое развитие ребенка. Проведен анализ календарного планирования, который выявил проблемы планирования индивидуальной работы с детьми. Вместе с тем было отмечено, что дети имеют достаточный активный словарь, легко вступают в диалог со сверстниками и взрослыми. Однако следует отметить, что не все направления в данной работе с детьми имели достаточный успех.

Традиционно организованно прошли тематические недели. В рамках этих недель для ребят организовывались выставки, музыкальные и спортивные развлечения. Особенно хочется отметить хорошую подготовку и проведение таких мероприятий как «День Победы», «День космонавтики», «День защитника Отечества». Причем, в этих мероприятиях участвовали не только дети, но и родители, что делало праздники яркими, запоминающимися.

В течение учебного года ежемесячно и к праздничным датам оформлялись выставки детских рисунков.

С целью обмена опытом работы педагоги детского сада в учебном году принимали участие в работе методических объединений и семинаров.

4.1. Анализ состояния здоровья и физического развития детей за 2024 - 2025 учебный год.

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяло значительное внимание, направленное на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствовало созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастам.

Традиционно большое внимание уделяли педагогическим коллективом физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическому развитию. В течение года регулярно проводились «Дни здоровья», «Неделя здоровья». В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах.

В режим дня включили: пальчиковую гимнастику, способствующую развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастику для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастику после сна, точечный массаж.

Лечебно-профилактическая работа велась на основе договоров с родителями и включала в себя следующие мероприятия: полоскание горла, поливитамины, оксолиновая мазь, аскорбиновая кислота.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаляющих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, проветривание групп, влажная уборка, в меню добавляли лимон, чеснок, соки, фрукты. Также систематически проводились медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализировались данные лабораторных обследований для

объективной оценки состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей, мониторинг физической подготовленности детей на начало и конец учебного года.

Пропуск дней по болезни одним ребенком:

| Года | Средне списочный состав | Пропуск по болезни на 1-го ребенка | Кол-во детей с хроническими заболеваниями | Кол-во детей ЧБД |
|------|-------------------------|------------------------------------|---|------------------|
| 2022 | 34 | 20 | 0 | 2 |
| 2023 | 34 | 11 | 0 | 1 |
| 2024 | 32 | 5 | 0 | 1 |

Группы здоровья детей.

| год / группа здоровья | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|
| первая | 13 | 15 | 15 |
| вторая | 19 | 16 | 16 |
| третья | 2 | 3 | 1 |
| всего детей | 34 | 34 | 32 |

В 2024-2025 учебном году уменьшились показатели соматических и инфекционных заболеваний, за счёт этого уменьшилось количество пропусков дней по болезни. Увеличилось количество детей с первой и второй группами здоровья (на 1%). Случаев травматизма в отчетном учебном году нет.

Вывод: педагогами и медицинской службой который ведётся дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

4.2. Работа с родителями

| № п/п | Мероприятия | кол - во запланирован ных мероприятий | выполнено % | не выполнено % | помешали другие (внеплановые дела, текучка) | болезнь, отсутствие работников |
|-------|---------------------------------|--|-------------|-------------------|--|--------------------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| 1. | Общие родительские собрания | 2 | 2/100% | | | |
| 2. | Групповые родительские собрания | 4 | 4/100% | | | |
| 3. | Консультация для родителей | 5 | 5/100% | | | Отсутств ие работник а |
| 4. | Консультация для воспитателей | 1 | 1/100% | | | |

Комментарии: планируемая работа проводилась в полном объеме.

Разработана таблица классификации семей, проведено диагностирование, выявлены неблагополучные семьи, с которыми велась работа, согласно плану.

В течение года прошло два общих родительских собрания (сентябрь, апрель).

В течение года в детском саду велась планомерная и систематическая работа с родителями.

Анализ работы за прошедший учебный год, анкетирование родителей, воспитателей показал, что в течении года велась работа по созданию единого воспитательно-образовательного пространства, взятые на себя задачи выполнены.

Проблемы, перспективы развития.

- Пополнение предметно-развивающей среды в группах и кабинетах.
- Реализация ФГОС ДО.

Исходя из анализа и итогов воспитательно - образовательной работы пед. коллектив ставит **следующие задачи:**

1. Совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов по экологическому воспитанию детей, путём реализации образовательных проектов.
2. Формировать у детей познавательную активность, любознательность через опытно-экспериментальную деятельность.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ.

1. РАБОТА С КАДРАМИ.

1.1.ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственны й |
|----------|--|----------------|-------------------|
| 1. | Обучение на курсах повышения квалификации: Понтаева Е.В. – воспитатель, Капралова Ю.В.- воспитатель | Сентябрь. | Заведующий |
| 2. | Участие в работе РМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах. | В течение года | Заведующий |
| 3. | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методчасов, семинаров, практикумов совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней. | По плану | Заведующий |
| 4. | Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журнала «Дошкольная воспитание», «Музыкальный руководитель». | В течение года | Заведующий |
| 5. | Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. | В течении года | Педагоги |

1.2. АТТЕСТАЦИЯ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|---|-------------|----------------|
| 1 | Изучение нормативных документов. | До 31.09.25 | Заведующий |
| 2 | Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок. | 01.10.25 | Заведующий д/с |
| 3 | Аттестация на СЗД | до 20.10.25 | Заведующий д/с |

| | | | |
|---|--|-------------|------------|
| 4 | Подача заявлений на 1 квалификационную категорию | до 20.11.25 | Заведующий |
|---|--|-------------|------------|

1.3. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ.

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
|-------|--|--------|---------------------------------|
| 1. | План: 1)итоги летне-оздоровительного периода. 2)ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3)сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4)принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2025-2026 уч.год., трудового соглашения 5)утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. | Август | Заведующий |
| 2. | План: 1)итоги работы за год 2)Переход на летний режим работы. 3)инструктаж по охране труда. 3)утверждение графика работы персонала. 4)заболеваемость сотрудников за год. | Май | Заведующий Делопроизводитель |

1.4 СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ.

| № П/П | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|-------|--|---------------------|---------------|
| 1. | Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО. | Регулярно. | Зав.д/с |
| 2. | Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель. | Ежемесячно. | Зав.д/с |
| 3. | Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок. | По мере проведения. | Зав.д/с |
| 4. | Обзор методической литературы. | Ежемесячно | Зав.д/с |
| 5. | Проведение инструктажей по ТБ ОТ. | Ежекв. | Зав.д/с |

| | | | |
|----|---|-------------------------|---------|
| 6. | Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами. | Январь Апрель | Зав.д/с |
| 7. | Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с. | Май. | Зав.д/с |
| 8. | Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа Совета родителей | Ноябрь Апрель Май | Зав.д/с |

1.5. РАБОТА С УЗКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-----------------|-------------------|
| 1 | Утверждение циклограмм рабочего времени | Август-Сентябрь | Зав.д/с |
| 2 | Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений | По плану | Муз.руководитель |
| 3 | Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности | Октябрь-ноябрь | Муз. руководитель |

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

| Тема | Дата | Ответственные |
|---|----------------|--|
| Подготовка к педсовету Самостоятельное изучение педагогами данного вопроса посредством различных сайтов. Поиск резервов повышения компетентности через самообразование. | Июль Август | Воспитатели |
| Педагогический совет №1: «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2025-2026 учебном году» 1.Результаты летне-оздоровительной работы. 2. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2025-2026 уч. год, программы | август | Вершинина И.А. Понтаева Е.В. Шипилова Н.М. |

| | | |
|---|---------|---|
| <p>воспитания детей МДОУ Светлогорского детского сада</p> <p>3. Результаты комплексной проверки готовности ДОУ к началу нового учебного года.</p> <p>4.Согласование расписания НОД, режима дня.</p> <p>5.Утверждение перспективных планов, годового плана муз.руководителя, календарных планов педагогов по воспитательной работе</p> <p>6.Решение педсовета.</p> | | |
| <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Изучение методической литературы.</p> <p>2. Смотр-конкурс уголков природы.</p> <p>3. Контроль Состояние работы по экологическому воспитанию. Анализ педагогической деятельности</p> | Октябрь | Воспитатели |
| <p>2.Педсовет «Организация работы по экологическому воспитанию дошкольников»:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Выступление «Обоснование постановки проблемы о значении экологического воспитания детей»</p> <p>3. Организация работы с детьми по экологическому воспитанию летом(из опыта работы)</p> <p>4.Развивающая среда - как средство экологического воспитания дошкольников</p> <p>5.Представление проектов по данной теме</p> <p>6. Результаты тематических проверок</p> <p>7. Решение педсовета.</p> | Ноябрь | <p>Вершинина И.А.</p> <p>Понтаева Е.В. Капралова Ю.В.</p> <p>воспитатели заведующий</p> |

| | | |
|--|---------|--|
| Подготовка к педсовету: 1. Изучение методической литературы. 2. Подготовка пособий, игр 3. Проведение тематической проверки: «Оценка организации опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ» 4. Составление консультаций для родителей. | Февраль | Творческая группа Воспитатели |
| 3.Педсовет «Опытно-экспериментальная деятельность дошкольников как средство формирования познавательной активности и любознательности» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Опытно-экспериментальная деятельность детей во 2-разновозрастной группе(из опыта работы) 3.Содержание предметно-пространственной среды группы для организации детского экспериментирования. 5.Представление проектов по данной теме 6. Результаты тематических проверок 7. Решение педсовета. | Март | Вершинина И.А.. Понтаева Е.В. . Капралова Ю.В. Воспитатели заведующий |
| Подготовка к педсовету: 1. Подготовка аналитических справок. 2. Изучение плана, сетки, режима на лето | Апрель | Педагоги |
| 4. «Итоги учебного года» 1.Анализ выполнения программных задач за учебный 2.Анализ оздоровительной работы за 2025-2026 уч.год.Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости 3.Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год 4.Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период 5.Решение педсовета | Май | Зав.д/с Воспитатели |

2.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ(ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ) ЧАСЫ

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|---------------------|-----------|----------------|
| 1 | Педагогические часы | последний | Капралова Ю.В. |

| | | | |
|---|---|----------------|----------------|
| | | четверг месяца | |
| 2 | Особенности организации деятельности по экологическому воспитанию детей в условиях ФГОС | декабрь | Понтаева Е.В.. |
| 3 | Особенности организации деятельности по познавательному развитию в условиях ФГОС. | март | Вершинина И.А. |

2.3 КОНСУЛЬТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

| | | | |
|----|---|----------|----------------|
| 1. | « Экологическое воспитание детей во время прогулок» | Сентябрь | Вершинина И.А. |
| 2 | Требования к реализации ОП ДО «Предметно-пространственная среда» | Октябрь | Понтаева Е.В.. |
| 3 | «ДОУ и семья в подготовке к школе» | октябрь | Капралова Ю.В. |
| 4 | «Роль дыхательной гимнастики в оздоровлении организма» | апрель | Вершинина И.А. |
| 5 | «Детское экспериментирование – как средство интеллектуального развития детей» | Январь | Понтаева Е.В.. |

2.4 КОНСУЛЬТАЦИИ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ

| | | | |
|----|---|----------|------------------------|
| 1. | «Формы организации музыкальной деятельности в детском саду» | сентябрь | Муз.рук.Родионова Е.В. |
| 2. | Оборудование музыкального уголка и работа в нём | февраль | Муз.рук.Родионова Е.В. |

2.5 СЕМИНАР - ПРАКТИКУМЫ

| | | | |
|--|--|---------|-------------------------------------|
| | Семинар - практикум «Освоение организации опытно-экспериментальной деятельности с детьми» 1. Формы организации образовательной деятельности 2 Решение | февраль | Капралова Ю.В. Понтаева Е.В. |
|--|--|---------|-------------------------------------|

2.6. ОТКРЫТЫЕ ПОСМОТРЫ,

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|---------|---|
| 1 | НОД по ФКЦМ (экологическое воспитание) | октябрь | Понтаева Е.В. Вершинина И.А. Капралова Ю.В. |
| 2 | НОД по познавательному развитию (опытно-исследовательская деятельность) | Февраль | Капралова Ю.В. Понтаева Е.В. Вершинина И.А. |
| 3 | НОД по музыкальному развитию | Март | Родионова Е.В. |

2.7 ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|--|----------------|---------------|
| 1 | Изучить опыт работы МДОУ «Сказка» по ознакомлению с родным краем детей подготовительной группы | январь-декабрь | Воспитатели |
| 2. | Обобщение педагогического опыта работы воспитателя Понтаевой Е.В по проектной деятельности Консультация для воспитателей. | В течение года | Понтаева Е.В. |
| 3. | Участие в районных методических объединениях | В течении года | Педагоги |
| 4. | Взаимопосещения молодыми специалистами педагогических мероприятий опытных педагогов | В течении года | воспитатели |

2.8 ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ Смотры-конкурсы

| №п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
|------|---|---------|------------------------|
| 1 | Подготовка к новому учебному году | Август | Зав.д/с воспитатели |
| 2 | Создание развивающего игрового пространства | Октябрь | Воспитатели |

| | | | |
|-------------------------------|------------------------------|------------|----------------------------------|
| 3 | Лучшее новогоднее оформление | декабрь | Вершинина И.А. Капралова Ю.В. |
| | | | |
| Выставки детских работ | | | |
| 1 | Золотая осень! | сентябрь | Воспитатели групп |
| 2 | Мастерская Деда Мороза | декабрь | |
| 3 | Защитники Отечества | февраль | |
| 4 | Весенняя капель | март | |
| 5 | Моя любимая мама | март | |
| 6 | Космические просторы | апрель | |
| 7 | Тематические выставки | ежемесячно | |
| 8 | День Победы | май | |

2.9 ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ, ДНИ.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|---|--|------------------------------------|
| 1 | День здоровья -народные подвижные игры -соревнования «В стране Спортландии» с элементами спортивных игр -ритмическая гимнастика -выставка работ «Здоровье в порядке-спасибо зарядке!» | 1 раз в квартал октябрь, январь, апрель | воспитатели |
| 2 | День знаний -тематические беседы группах -экскурсия в школу - выставка рисунков в группе «Скоро в школу я пойду?» Международный день распространения грамотности - тематические беседы группах -экскурсия в школу День дошкольного работника - праздничный концерт | 1 сентября 3 сентября 27 сентября | воспитатели Воспитатели |
| 3 | День пожилого человека - тематические беседы - выставка рисунков «Мои | 1 октября | Воспитатели , муз. руководитель |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | бабушка и дедушка» - концерт Международный день музыки «Музыкальная капель» День защиты животных - тематические беседы - выставка рисунков «Мой любимый питомец» День учителя - тематические беседы День отца в России - выставка рисунков «Мой папа лучше всех» | 4 октября 5 октября | Воспитатели Воспитатели |
| 4 | День народного единства - концерт -тематические беседы в группах День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России - тематические беседы День матери -концерт -тематические беседы в группах -выставка поделок «Золотые руки наших мам» -выставка рисунков «Моя мама лучше всех» День Государственного герба Российской Федерации - тематические беседы - выставка рисунков | 4 ноября 8 ноября 30 ноября | Муз.руководитель, Воспитатели Воспитатели Муз.руководитель, Воспитатели |
| 5 | День неизвестного солдата Международный день инвалидов- -тематические беседы - выставка рисунков День добровольца в России - тематические беседы | 3 декабря 5 декабря | Воспитатели, муз руководитель |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
| | Международный день художника - выставка рисунков День героев Отечества -конкурсы -спортивный праздник с родителями -тематические беседы День конституции - тематические беседы | 8 декабря 9 декабря 12 декабря | |
| 6 | День снятия блокады Ленинграда -акция «Блокадный хлеб» -тематические беседы | 27 января | воспитатели |
| 7 | День Российской науки - оформление выставок - тематические беседы День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества -беседы Международный день родного языка -тематическое занятие-развлечение День защитника Отечества - концерт - веселые старты | 8 февраля 15 февраля 21 февраля 23 февраля | Воспитатели, муз.руководитель |
| 8 | Широкая Масленица -беседы -тематическое занятие-развлечение День книги -тематическая беседа «Моя любимая книга» -изготовление книжек-самodelок, ремонт книг -выставка детской литературы -пополнение библиотеки в группах Международный женский день -выставка рисунков | Март 8 марта | Муз.руководитель воспитатели |

| | | | |
|----|--|--|-------------------------------|
| | - концерт День воссоединения Крыма с Россией -тематические беседы Всемирный день театра тематические беседы -театрализованная постановка сказки День птиц -тематические беседы -оформление выставок -акция «Покормим птиц весной» | 18 марта 27 марта | |
| 9 | День смеха - развлечение «Весёлый карнавал» -выставка рисунков День космонавтики -тематические беседы -оформление выставок | 1 апреля 12 апреля | Воспитатели |
| 10 | Праздник весны и труда - тематические беседы -оформление выставок День Победы -тематические беседы -праздничный концерт -выставка детских работ День детских общественных организаций -беседы День славянской письменности и культуры - оформление выставок в группах -конкурс рисунков на асфальте | 1 мая 9 мая 19 мая 24 мая | Воспитатели, муз.руководитель |
| 11 | День защиты детей -тематические беседы -праздничный концерт -выставка детских работ День русского языка | 1июня 6 июня | Муз.руководитель, воспитатели |

| | | | |
|----|--|--|-------------------------------|
| | -конкурсы - беседы День России -тематические беседы -музыкально-спортивный праздник День памяти и скорби -тематические беседы | 12 июня 22 июня | |
| 12 | День семьи, любви и верности -конкурсы -спортивный праздник с родителями -тематические беседы | 8 июля | Воспитатели |
| 13 | День физкультурника Спортивное мероприятие «Мама, папа, я – спортивная семья» День государственного флага Российской Федерации -конкурсы - беседы День российского кино -конкурс рисунков на асфальте -викторины | 12 августа 22 августа 27 августа | Муз.руководитель, воспитатели |

2.10 ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

| Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|--|-----------------|---------------|
| - Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге». - Месячник безопасности | Сентябрь | Воспитатели |

| | | |
|--|---------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» | Октябрь | Муз.руководитель воспитатели |
| <ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями - к перекрестку - к остановке пассажирского транспорта | Ноябрь | Воспитатели |
| <ul style="list-style-type: none"> - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну “Светофорию” (цель : закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения | Декабрь | Воспитатели подготовительной и старшей подгрупп |
| <ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение на-право», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города» | Январь | Воспитатели Воспитатели |
| <ul style="list-style-type: none"> - Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте). - Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге» | Февраль | Капралова Ю.В. Понтаева Е.В. |
| <ul style="list-style-type: none"> - Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.» - Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения». - Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения | Март | Воспитатели групп |

| | | |
|--|--------|----------------------------------|
| в методическом кабинете | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Целевые прогулки в места повышенной опасности - Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) - Консультация для родителей: «Опасные перекрестки» | Апрель | Воспитатели |
| <ul style="list-style-type: none"> - Тематическая экскурсия по посёлку «Безопасный посёлок» (цель: показать посёлок с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.) - Консультация родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период» | Май | Воспитатели |
| <ul style="list-style-type: none"> - Консультация для воспитателей на тему: «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период». - Обновление детской транспортной площадки, дорожной разметки на территории МДОУ | | Капралова Ю.В., Понтаева Е.В. |

2.11 РАБОТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА

| № | Содержание работы. | Сроки | Отвественные |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Проведение педчаса «Организация развивающей среды» (право ребенка на образование) | октябрь | Вершинина И.А. |
| 2 | Знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка | регулярно | Зав.д/с |
| 3 | Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности | регулярно | Воспитатели старшей и подготовительной групп |
| 4 | Ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка на общем собрании. | по плану | |
| 5 | Работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДОУ. | по плану | Председатель родит.комитета педагоги |

2.12 КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

| № п/п | Вопросы на контроле | Срок | Ответственные |
|-------|--|----------------|---|
| 1. | Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и умений, навыков детей. | В течение года | Зав.д/с |
| 2. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. | ежедневно | Зав.д/с |
| 3. | Выполнение санитарно-эпидемиологического режима. | ежедневно | Зав.д/с |
| 4. | Система работы с родителями. | По плану | Зав.д/с |
| 5. | Организация питания. | Ежедневно | Зав.д/с |
| 6. | Техника безопасности. | Систематически | Вершинина И.А., Беднова Е.Ю., Шипилова Н.М. |
| 7. | Сохранность имущества. | В течение года | Беднова Е.Ю. |
| 8. | Выполнение решения педсоветов. | ежеквартально | Зав.д/с |
| 9. | Оснащение группы и готовность к новому учебному году. | Сентябрь. | Беднова Е.Ю. |
| 10. | Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | ежеквартально | Вершинина И.А. Зав.д/с |
| 11. | Двигательная активность детей в режиме дня. | систематически | Зав.д/с |
| 12. | Культурно-гигиенические навыки детей во время приёма пищи. | систематически | Зав.д/с |
| 13. | Уровень проведения родительских собраний. | По плану | Зав.д/с |
| 14. | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики. | систематически | Зав.д/с |
| 15. | Оперативный контроль во всех группах | по графику | Зав.д/с |
| 16. | Предупредительный контроль у молодых педагогов | по графику | Зав.д/с |

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

| Тема | Дата проведения | Возрастная группа | Ответственный |
|---|-----------------|-------------------|---------------|
| «Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС» | Сентябрь | все группы | Зав.д/с |
| «Изучение состояния работы по экологическому воспитанию дошкольников» | Октябрь | все группы | Зав.д/с |
| «Оценка организации опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ» | февраль | группы | Зав.д/с |

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|------------------------------------|--|--------------------|------------------------------|
| 1. | Заключение договоров с родителями | Май, сентябрь | Шипилова Н.М. |
| Общие родительские собрания | | | |
| 2. | 1. Отчёт и выборы Совета родителей. Знакомство с основными направлениями и задачами воспитательно-образовательной работы детского сада. Родителям о правах ребёнка 2. Итоги работы Подготовка к летне-оздоровительному периоду Отчёт Совета родителей | Октябрь май | Шипилова Н.М. Зав.д/с |
| 3. | Анкетирование родителей 2) Анкета для родителей «Наши приоритеты» 3) Опрос родителей «О работе детского сада» | октябрь январь | воспитатели |
| 4. | Педагогическое просвещение родителей. Создание информационного стенда для родителей | Сентябрь | воспитатели |
| 5. | Создание информационных стендов в группах: | Сентябрь | воспитатели |

| | | | |
|---|--|------------------------------------|-------------|
| | -«Здоровье – главная ценность» -«Детское творчество» | | |
| 6. | Тематические выставки | по плану | воспитатели |
| 7. | Консультирование по запросам родителей | | воспитатели |
| Групповые родительские собрания. | | | |
| | 1 разновозрастная группа: «Кризис 3х лет» «Чтобы дети не болели» «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения» | Октябрь декабрь Май. | Воспитатели |
| | 2 разновозрастная группа: «Воспитание мальчиков и девочек» «На пороге школы» «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения» | Октябрь Декабрь Май. | Воспитатели |

Азбука для родителей – консультации специалистов

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-----------------------------------|--|----------|----------------|
| Консультации для родителей | | | |
| 1 | «Обучение детей правилам поведения за столом» | Ноябрь | Вершинина И.А. |
| 2 | «Третий год жизни: познавательное развитие» | Декабрь | Вершинина И.А. |
| 3 | «Если ваш ребёнок не говорит, когда нужно обращаться к логопеду» | Апрель | Понтаева Е.В. |
| 4 | «Как научить ребёнка здороваться» | Сентябрь | Понтаева Е.В. |
| 5 | «Что и как читать ребёнку дома» | январь | Понтаева Е.В. |
| 6 | «Правила безопасного общения с компьютером» | ноябрь | Капралова Ю.В. |
| 7 | «Чем и как занять ребёнка дома?» | Май | Капралова Ю.В. |

Дни открытых дверей

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|--|---------|------------------------|
| 1 | «Осень, осень, в гости просим – осенние утренники» | Октябрь | Воспитатели, муз.рук.. |
| 2 | День матери | Ноябрь | Воспитатели, муз.рук.. |
| 3 | Новогодние утренники | Декабрь | Воспитатели, муз.рук.. |

| | | | |
|---|------------------------------------|-----------------|-------------|
| 4 | День здоровья | Январь | воспитатели |
| 5 | «День защитников Отечества» | Февраль | воспитатели |
| 6 | «8 Марта женский день» | Март | воспитатели |
| 7 | День семьи | Май | воспитатели |
| 8 | Показ образовательной деятельности | 1 раз в квартал | воспитатели |

Пропаганда педагогических знаний

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------------|---------------|
| 1 | «Экологическое воспитание дошкольников»: - организация окружающей среды для ребенка дома и вне его, - педагогические знания о здоровом образе жизни, - роль родителей в экологическом воспитании детей; - оформление наглядной агитации | В течение года | воспитатели |
| 2 | «Повышение педагогической культуры» - новые формы взаимодействия ДОУ и родителей - деятельность известных классиков-педагогов - оформление рубрики «Заповеди воспитания» | В течение года | Воспитатели |

Наглядная агитация

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---------------------|--|----------------|---------------|
| Оформление стендов: | | | |
| 1 | «Душу и сердце детям отдаем» | Сентябрь | воспитатели |
| 2 | «Календарь праздничных и знаменательных дат» | февраль | воспитатели |
| 3 | «Санитарно-просветительская работа» | В течение года | воспитатели. |
| 4 | Выставка: «Мой любимый посёлок Светлогорск» | Апрель | воспитатели. |

План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье

| Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
|--------------------------|------------------|---------------|
|--------------------------|------------------|---------------|

| | | |
|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Выявление неблагополучных семей | В течение года | Зав.д/с воспитатели |
| 2. Изучение причин неблагополучия семьи | По мере выявления | Зав.д/с воспитатели |
| 3. Консультации для родителей | По плану | воспитатели |
| 4. Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей» | В течение года | воспитатели |
| 5. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей | Сентябрь | воспитатели |
| 6. Рейды в неблагополучные семьи | По мере необходимости | Воспитатели |
| 7. Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН | В течение года | Зав.д/с |
| 8. Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей | Ежедневно | Воспитатели |
| 9. Приглашение на открытые занятия | Ноябрь, Февраль, Май | Воспитатели, узкие специалисты |
| 10. Индивидуальные беседы и консультирования по возникающим вопросам | В течение года | Зав.д/с, педагоги |

План работы Совета родителей

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-----------------|-------------------------------|
| 1 | Утверждение состава Совета родителей детского сада | Сентябрь | Зав.д/с |
| 2 | Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год. | Сентябрь | Председатель Совета родителей |
| 3 | Знакомство с реализацией воспитательно-образовательных задач | Ноябрь | Зав.д/с |
| 4 | Заседание Совета родителей | 1 раз в квартал | Председатель Совета родителей |
| 5 | Выступление председателя Совета родителей на общем родительском собрании | Октябрь Май | Председатель Совета родителей |
| 6 | Помощь Совета родителей в проведении смотров – конкурсов: - «Зимний участок»; - «Летний участок»; | Январь Май | Воспитатели |

| | | | |
|--|---|----------|--|
| | В организации и проведении экскурсий и выставок | по плану | |
|--|---|----------|--|

4. РАБОТА С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------------|-------------------------|
| 1 | Сотрудничество с сельским ДК -экскурсии -совместные мероприятия | В течение года | воспитатели |
| 2 | Сотрудничество с реабилитационным центром «Ласточка» -экскурсии -совместные мероприятия | В течении года | воспитатели. |
| 3 | Сотрудничество с библиотекой: - выступления детей на базе библиотеки; - экскурсия на выставку в библиотеку; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие. | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Сотрудничество с инфраструктурами СМИ: - подписка на районную газету - предоставление материала в газеты | В течение года | Зав.д/с |
| 5 | Сотрудничество с ПЧ - участие детских работ на выставках | В течение года | воспитатели |
| 6 | Сотрудничество с ФОК «Атлант» - участие в спортивном мероприятии «Малышиада» | май | Зав.д/с, воспитатели |
| 7 | Сотрудничество со Светлогорской ОШ : - составление плана работы на учебный год; - экскурсии детей в школу и на ее территорию; - выявление результативности обучения в школе. | По плану | воспитатели |

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|-------|--|------------------|---------------|
| 1 | Подготовка к зиме, частичный - мелкий ремонт - заготовить землю для зимних посадок; - утепление окон и дверей. | Август - октябрь | завхоз |
| 2 | Заготовка уборочного материала /лопаты, метлы и др./ | октябрь | завхоз |

| | | | |
|---|--|----------------|------------------------------------|
| 3 | Заготовка картофеля, овощей на зиму. | сентябрь | завхоз, кладовщик |
| 4 | Провести проверку огнетушителей, техосмотр здания д\с | В течение года | завхоз |
| 5 | Частичный ремонт надворного оборудования. | май | завхоз |
| 7 | Оформить «зелёную аптечку» на территории д/с. | Май | Завхоз воспитатели коллектив |
| 8 | Произвести покраску надворного оборудования. Завести песок. | Май | Завхоз |
| 9 | Пополнить мягкий и твёрдый инвентарь в группах | В течение года | Завхоз Заведующий |

Оснащение педагогического процесса

| | | | |
|----|--|----------------|----------------|
| 1 | В ГРУППАХ Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и новой образовательной программой. Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. | 1 квартал | Пед.коллектив. |
| 2. | Полнить в группах инновационный раздел. | в течение года | Воспитатели. |
| 3. | Пополнить группы современными сюжетно-ролевыми играми. | 1 квартал. | |
| 4. | Оформить в группах уголки экспериментальной работы с детьми. | 4квартал | |
| 5. | Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. | В теч. года | Заведующий |
| 6. | Обогатить предметно-пространственную среду. | | |
| 7. | Приобрести игры по сенсорному развитию для 1-х мл.гр. | | Заведующий |
| . | | 1 квартал | |
| . | В МУЗЫКАЛЬНО-ФИЗКУЛЬТУРНОМ ЗАЛЕ Оформить уголок для родителей по физическому воспитанию | 3квартал | |
| 1. | Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми в теч.учебн.года. | сентябрь | |
| 2. | Продолжить обновление наглядного | Сентябрь | |
| | | 1 квартал | |

| | | | |
|----|---|-------------------|----------------|
| 3. | материала по слушанию произведений. Продолжать пополнять материал по сюрпризным моментам | в теч.года | Родионова Е.В. |
| 4. | . | | |
| . | В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ | 1 квартал | |
| | Пополнить методическую литературу наглядный и дидактический материал в соответствии с ФГОС ДО | В течении года | |
| 1. | Разрабатывать материал в соответствии с ФГОС. | | |
| | . | | |
| 2. | Пополнить материал по региональному компоненту | | педагоги |
| 3. | | | |

Медико-оздоровительная работа.

| Мероприятия | Сроки | Исполнитель |
|---|---|------------------------------------|
| Нормативное обеспечение медицинской деятельности | | |
| Издание приказов об утверждении: <ul style="list-style-type: none"> • графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений; • ответственного за организацию документооборота медицинской деятельности и др. | Сентябрь Декабрь | Заведующий |
| Составление сетки занятий, режима дня на учебный год | Сентябрь | Зав.д/с, воспитатели |
| Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра | Октябрь, апрель | Зав.д/с |
| Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями | Декабрь | Заведующий |
| Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МДОУ | В течение года | Зав.д/с |
| Оформление и ведение журналов, документов, в соответствии с номенклатурой дел | —" | —" |
| Составлению меню | Ежедневно | В соответствии с 10-и дневным меню |
| Организационно-оздоровительная работа | | |
| Ежедневное проведение утренней гимнастики, прогулок продолжительностью не менее четырех часов | постоянно | воспитатели |
| Проведение физкультурных занятий | 3 раза в неделю в течении года | воспитатели |
| Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий | | |

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| с детьми: - ходьба по ребристым дорожкам - обширное умывание(старшие, подготовительные подгруппы) - сон при открытой форточке - хождение босиком по траве - полоскание полости рта после приёма пищи | Ежедневно Постоянно В летний период постоянно | воспитатели |
| Витаминотерапия: - аскорбиновая кислота - ревит | 5-9 месяцев(1 раз в день чередовать через 10 дней) | воспитатели |
| Дыхательная гимнастика | В течение года ежедневно | воспитатели |
| Антропометрические измерения детей | В течение года | Медицинская сестра Ст.мед.сестра |
| Промывание носа проточной водой(при умывании) в игровой форме «Похлюпаем носиком» | ежедневно | воспитатели |
| Чесноко-луковые закуски и аромотерапия | В предэпидемический и эпидемический период | воспитатели |
| Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция | постоянно | воспитатели |
| Профилактика гриппа: - оксолиновая мазь -вакцинация против гриппа | В предэпидемический и эпидемический период | воспитатели |
| Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МДОУ в течение двух часов после установления диагноза | постоянно | Зав.д/с |

Приложение №2

Утверждаю

Зав.МДОУ _____ Н.М.Шипилова

Приказ № 46 от 29.08. 2025 г.

**План работы на 2025-2026 учебный год
по преемственности МДОУ Светлогорского детского сада и
МОУ «Светлогорская ОШ» в соответствии с ФГОС**

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Организация работы по преемственности дошкольного образования с начальной ступенью МОУ «Светлогорской СШ» осуществляется по трем основным направлениям:

методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев “портрета выпускника”), поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);

работа с детьми (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

работа с родителями (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Задачи:

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.
2. Усовершенствование форм организации и методов обучения, как в группе дошкольного образования, так и в начальной школе.
3. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:
 - игровой – в дошкольном;
 - учебной – в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования. Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования. Преемственность между детским садом и начальной школой осуществляется по следующим направлениям:

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Это способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.
2. Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения высокого качества преемственности в соответствии с ФГОС;
3. Формирование социальной успешности у детей с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей (привлечение специалистов школы – учителя – логопеда, педагога – психолога);
4. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС;
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;
6. Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного, начального, общего) образования, в обязательном

порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 годам. Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования

| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки исполнения | Результат |
|----------------------------|--|--|------------------|---|
| Методическая работа | | | | |
| 1. | Изучение материалов ФГОС: программ начального образования и дошкольного образования | Воспитатель старшей группы Учителя начальных классов | Сентябрь | Повышение профессиональной компетенции |
| 2. | Подбор методических пособий, демонстрационного материала, соответствующего ФГОС ДО | Воспитатели групп | В течении года | Программы, наличие пособий, демонстрационного материала |
| 3. | Разработка критериев проведения НОД и уроков на основе системно-деятельностного подхода | Воспитатели групп Администрация школы Завуч школы | Октябрь | Критерии Информация на сайте школы «Прием в 1-ый класс» (о начале приема в 1-ый класс, правила приема, образовательные программы) |
| 4. | Оформление наглядных материалов для родителей (папок-передвижек, создание памяток, буклетов) | Воспитатели старшей группы, учителя начальных классов Завуч школы | В течение года | Повышение родительской компетентности и профессиональной компетентности педагогов |
| 5. | Проведение коррекционной работы с проблемными семьями (выделение семей «группы риска», организация совместных мероприятий родителей, детей, педагогов). Помощь в | Специалисты школы | В течении года | Повышение профессиональной компетенции |

| | | | | |
|----------------------------|--|---|------------------|--|
| | организации развивающей среды. | | | |
| Работа с детьми | | | | |
| 1. | Праздник « 1 сентября-День знаний» | Воспитатели | Сентябрь | Сценарий праздника |
| 2. | Беседа на тему: «Школа – это интересно» | Воспитатели старшей группы | Сентябрь-декабрь | Фотовыставка, обмен опытом |
| 3. | Экскурсии по школе. Знакомство со школой (классы, библиотека) | Учителя нач . школы | Ноябрь | Развитие школьной мотивации |
| 4. | Экскурсия в школьную библиотеку (знакомство с книгами, профессией библиотекаря) | Воспитатели старшей группы | Январь | Фотовыставка |
| 5. | Акция «Подари игрушку детям» | Зам. директора по УВР в школе | Март | Фотоотчет |
| 6. | Совместные спортивные состязания Дети старшей группы, уч-ся 1-го класса | Воспитатели старшей группы Учителя нач . школы | Апрель | Трансляция достижений детей |
| 7. | Выступление воспитанников группы дошкольного образования на празднике «Последнего звонка» в школе\ | Музыкальный рук. | Май | Трансляция достижений детей |
| 8. | Мониторинг результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования | Воспитатель старшей группы | Апрель | Сводная таблица, отчет |
| 10. | Мониторинг итоговых результатов школьной готовности детей | Педагог - психолог | | Аналитическая справка |
| 11. | Создание портфолио дошкольника - выпускника | Воспитатель старшей группы Родители | В течение года | Трансляция детско-родительских отношений |
| Работа с педагогами | | | | |

| | | | | |
|----|---|---|----------------|---|
| 1. | Семинар «Преемственность и непрерывность дошкольного и начального образования в аспекте ФГОС» | Учителя начальных классов Зам. директора по До | Октябрь | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 2. | Совещание учителей нач. классов и воспитателей МДОУ «Результаты тестирования у первоклассников» | Учителя начальных классов Заведующий МДОУ Завуч школы | Октябрь | Корректировка программ и методики подготовки будущих первоклассников |
| 3. | Посещение уроков в первом классе воспитателем старшей разновозрастной группы | Завуч школы | В течение года | Обмен опытом |
| 4. | МО учителей начальных классов и воспитателей МДОУ | Учителя нач.кл. Зам.директора по ДО | | Создание условий для благоприятной адаптации будущего первоклассника к школьной жизни |
| 6. | Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности | Воспитатель Заведующий Специалисты | Май | Трансляция передового опыта |

Работа с родителями

| | | | | |
|----|---|-----------------------------------|----------------|--|
| 1 | Родительское собрание: «Роль семьи в подготовке ребенка к школе» | Воспитатель старшей группы | Октябрь | Помощь родителям в подготовке ребенка к школе |
| 2. | Конкурс детских рисунков: «Я – будущий ученик» | Воспитатель старшей группы | Январь | Трансляция достижений детей совместно с родителями |
| 3. | Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников | Педагог – психолог Воспитатель | В течение года | Помощь родителям в подготовке ребенка к школе |
| 4. | Анкетирование родителей | Воспитатель старшей группы | В течение года | Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени преддошкольного образования |

План работы МДОУ Светлогорский детский сад на лето

Основные задачи

- Укреплять здоровье детей, способствовать их физическому и умственному развитию путём активизации движений и целенаправленного общения с природой.
- формировать культурно-гигиенические и трудовые навыки дошкольников.

1. Организационно-методическая работа

Выставка в методическом кабинете «Методическая и познавательная литература для работы с детьми летний период».

Инструктаж с персоналом учреждения по технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке.

Консультирование родителей воспитанников ДООУ по оказанию первой доврачебной помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом и солнечном ударах.

Совещание по теме: «Организация работы с дошкольниками в теплый период года».

Провести инвентаризацию игрового и спортивного оборудования, методических материалов, литературы и др.

2. Работа с кадрами

Консультации:

- «Особенности планирования организации воспитательно-образовательной работы с детьми в летний оздоровительный период».
- «Планирование и организация трудовой деятельности летом со старшими дошкольниками».

Семинар «Организация детского досуга летом».

Семинар-практикум «Песочные фантазии».

Обобщение опыта педагогов по организации летне-оздоровительной работы с детьми.

- **Работа с детьми**

| 1 разновозрастная группа | 2 разновозрастная группа |
|---|---|
| Праздник « День защиты детей» | Праздник « День защиты детей» |
| Неделя осторожного пешехода. | Конкурс детского рисунка н а асфальте «Мир глазами детей». |
| « Деревья нашего участка» экскурсии по участку детского сада. | Спортивные развлечения «Мы - юные спортсмены». |
| Неделя веселых игр. | Неделя осторожного пешехода. |
| День Музыки | День птиц. |
| Лесная аптека» сбор лекарственных растений | Путешествие в страну загадок. |
| Неделя путешествий | « Деревья нашего участка» экскурсии по участку детского сада. |
| Конкурс детского рисунка на тему «Лето красное». | Конкурс детского рисунка на тему « Лето красное». |
| Неделя пожарника, знакомство с профессией пожарника | Неделя пожарника, знакомство с профессией пожарника |
| Конкурс рисунков на тему: « Мы пожарники». | Конкурс рисунков на тему: « Мы пожарники». |
| Путешествие в мир насекомых | Путешествие в мир насекомых |
| Праздник песка | Конкурс фигурок из песка |
| В гостях у доктора Айболита | В гостях у доктора Айболита |
| Животные наши помощники | Животные наши помощники |
| День сказки | День любознательности |
| День здоровья | День спорта |
| До свиданья лето | До свиданья лето |

Взаимодействие с родителями воспитанников

Индивидуальное консультирование.

Оформление стендовых материалов на темы: «Летний период в жизни малыша», «Закаливание детского организма», «Ребенок и дорога» и др.

Оформление стенда для родителей вновь поступающих детей «Как безболезненно адаптировать малыша к условиям детского сада».

- **Административно-хозяйственная деятельность**

Провести инвентаризацию спортивного оборудования, необходимого для летне-оздоровительного сезона.

Обновить спортивный инвентарь, выносной материал, малые строительные формы на участке.

Произвести покос травы и стрижку кустарников на территории детского сада.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**Музыкальный руководитель:** Родионова Елена Валерьевна**Образование** – высшее**Общий педагогический стаж** – 28 год**Стаж работы в данной должности** – 9 лет**Высшая квалификационная категория** - СЗД**Задачи работы на 2025 – 2026 учебный год.**

1. Развивать творческую направленность дошкольников на основе музыкального искусства..
2. Воспитывать у детей отзывчивость на музыку разного характера, формировать навыки совместного пения, развивать согласованность движения с музыкой.
3. Продолжать знакомить детей с музыкой композиторов – классиков, воспитывая музыкальный вкус дошкольников

| № | Мероприятия | Сроки |
|--------------------------------|--|-----------------|
| Повышение деловой квалификации | | |
| 1 | Изучение новинок методической литературы | В течение года |
| 2 | Посещение методических объединений города. | В течение года |
| 3 | Показ итоговых занятий для педагогов | 1 раз в квартал |
| 4 | Принимать участие в педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях | по плану |
| Работа с воспитателями | | |
| 1. | Предварительное изучение музыкального материала для проведения ОД - «Музыка». | Еженедельно |
| 2. | Составление и обсуждение сценариев, праздников и развлечений. | Ежемесячно |
| 3. | Разучивание ролей к праздникам и развлечениям. | В течение года |
| 4. | Осмотр, обновление и пополнение атрибутов, инструментов в музыкальных зонах в группах | В течение года |
| 5 | Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах. | В течение года |
| 7 | «Организация музыкально-игровой деятельности в группе» - консультация | Февраль |

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------|
| 8 | «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» - консультация | Май |
| Работа с родителями | | |
| 1. | Встреча и беседа с родителями о требованиях, предъявляемых к ребенку на музыкальных занятиях | Сентябрь |
| 3 | Выступление на общих и групповых родительских собраниях. | в течение года. |
| 4 | Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов. | в течение года. |
| Консультации для родителей | | |
| 1 | «От природы музыкален каждый» | Сентябрь |
| 2 | «Ребёнок и музыка» | Декабрь |
| 3 | «Телевидение и радио в музыкальном воспитании детей в кругу семьи» | Июнь |
| Индивидуальная работа с детьми | | |
| 1. | Закрепление мелодических интонаций, интервалов, ритмических рисунков. | Сентябрь |
| 2. | Разучивание новых и закрепление ранее изученных танцевальных движений. | Октябрь. |
| 3. | Развивать умение детей петь индивидуально и хором. | Декабрь. |
| 4.. | Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных и шумовых инструментах. | Февраль. |
| 5. | Предлагать детям игры, песни на развитие песенного и танцевального творчества. | Март |
| 6. | Вовлекать детей в инсценирование песен и хороводов. | Апрель. |
| 7. | Развивать у детей музыкальность, эмоциональность и желание активно участвовать в коллективных действиях. | Май. |
| Работа с одаренными детьми | | |
| 1. | Закреплять сложные мелодические интонации, интервалы, скачки. | Октябрь. |
| 2. | Работать над ритмом песен и напевов. | Декабрь. |
| 3. | Учить детей импровизировать, сочинять несложные мелодии из 3-4 звуков. | февраль. |
| 4. | Учить детей умению передавать несложный театральный образ. Участвовать в драматизациях. | март. |
| 5. | Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных инструментах. Учить играть в ансамбле. | апрель. |

Праздники и развлечения

| № | Содержание работы | Возраст групп | Дата |
|---|-----------------------------|-------------------|----------|
| 1 | «День знаний» - развлечение | 2-разновозрастная | Сентябрь |
| 2 | «Праздник Осени» - утренник | 2-разновозрастная | |

| | | | |
|----|--|-----------------|---------|
| 3 | «Мамочку люблю» - концерт | Все группы | Ноябрь |
| 4 | День народного единства | 2-разнообразная | |
| 5 | «Вокруг новогодней ёлки» | Все группы | Декабрь |
| 6 | «Красный, желтый, зеленый» - развлечение по ПДД | 2-разнообразная | Январь |
| 7 | «Бравые солдаты» - музыкально – спортивное развлечение | 2-разнообразная | |
| 8 | «Мамин праздник» - утренники | Все группы | Март |
| 9 | «День смеха» - развлечение | 2-разнообразная | Апрель |
| 10 | «Прогулка по весеннему лесу» | 1-разнообразная | |
| 11 | «День Победы»- утренник | 2-разнообразная | Май |
| 12 | «Будем спортом заниматься» - развлечение | 2-разнообразная | |
| 13 | Театр «Теремок» | 1-разнообразная | февраль |
| 14 | День защитника Отечества | 2-разнообразная | |

